

Vanwege het vertrek van de huidige projectleider is VELON op zoek naar een:

## Projectleider Doorontwikkeling Beroepsregistratie Lerarenopleiders

### Beroepsregistratie Lerarenopleiders

VELON werkt aan de doorontwikkeling van de beroepsregistratie. Hiermee wil VELON een substantiële bijdrage leveren aan de professionele ontwikkeling van lerarenopleiders, zowel individueel, binnen instituut en opleidingsschool, als van de beroepsgroep als geheel.

De beroepsregistratie van lerarenopleiders is gericht op het onderhouden en verhogen van de bekwaamheid van lerarenopleiders. Het is een belangrijk middel om de kwaliteit van (aanstaande) leraren, en daarmee de kwaliteit van de lerarenopleidingen, te versterken en te waarborgen. Uitgangspunt is dat het register blijvende professionalisering bevordert en het registreren zelf laagdrempelig is.

### Project Doorontwikkeling Beroepsregistratie Lerarenopleiders

Het project Doorontwikkeling Beroepsregistratie Lerarenopleiders is door het ministerie van OCW gesubsidieerd en loopt tot en met december 2018. Het heeft als doel te komen tot een solide beroepsregister lerarenopleiders (BRLO) met een nagenoeg landelijke dekking. Het project kent de volgende deelgebieden:

- de herziening van de registratieprocedure en de herregistratie;
- brede implementatie van de beroepsstandaard en bijbehorende registratie in het werkveld;
- ontwikkeling en implementatie van een IT systeem voor registratie;
- ontwikkeling van een professionaliseringsplatform voor lerarenopleiders; en
- organisatieontwikkeling van VELON ter ondersteuning van de beroepsregistratie.

Er werken momenteel 8 medewerkers aan het project. Voor meer informatie zie ook onze website: [www.BRLO.nl](http://www.BRLO.nl).

### Over VELON

De Vereniging Lerarenopleiders Nederland heeft zo'n 1400 leden. VELON wil zich de komende jaren nadrukkelijker profileren als expert op het terrein van het opleiden van leraren en lerarenopleiders en als vertegenwoordiger van de beroepsgroep. Dit wil VELON bereiken door verdere professionalisering van leden en niet leden mogelijk te maken, samenwerking van lerarenopleiders rondom relevante thema's te faciliteren en een gesprekspartner te zijn voor personen en instanties in landelijke discussies. VELON organiseert activiteiten voor haar leden en beheert het beroepsregister voor lerarenopleiders.

VELON heeft een bestuur dat bestaat uit vrijwilligers en een ondersteunend bureau.

## Funcieomschrijving

De projectleider werkt aan het behalen van de doelen overeenkomstig de projectvoorstellen, op het gebied van:

- implementatie (her)registratieprocedure;
- uitbreiding bekendheid en aantal geregistreerden;
- IT-ontwikkeling en implementatie;
- inhoudelijke doorontwikkeling; en
- organisatie & financiën.

De projectleider heeft tot taak de laatste fase van het project (2018) te begeleiden. In deze fase zal de nadruk liggen op: de implementatie van het ontwikkelde IT systeem en een professionaliseringsplatform, de inbedding van de projectopbrengsten in de VELON organisatie en de verantwoording richting de opdrachtgever.

De projectleider werkt nauw samen met de registratie-coördinator en geeft leiding aan de projectmedewerkers die op een aantal deelgebieden zijn aangesteld. De projectleider legt verantwoording af aan het VELON bestuur, via de door het bestuur benoemde stuurgroep.

Het betreft een opdracht op basis van ZZP of detachering, voor 0,6 fte. Inschaling schaal 13 overeenkomstig FUWA-HBO. De opdracht loopt tot en met december 2018. Ingangsdatum: zo spoedig mogelijk, uiterlijk per 1 februari 2018.

## Profiel

VELON zoekt een ervaren en enthousiaste projectleider, die snel in kan stappen op een lopend traject.

De projectleider die wij zoeken:

- Heeft een visie op registratie als onderdeel van de professionalisering van lerarenopleiders;
- Heeft affiniteit en bekendheid met de beroepsgroep: lerarenopleiders, opleidingsinstituten en -scholen en vertegenwoordigende organisaties;
- Heeft aantoonbare kennis van en ervaring met IT systemen die binnen het hoger onderwijs gebruikt worden voor professionalisering en beoordeling;
- Heeft aantoonbare kennis van en ervaring met het leiden en sturen van projectteams;
- Is in staat de projectdoelen om te zetten in een (jaar)planning en weet medewerkers daarop te sturen;
- Heeft oog voor de belangen van de vereniging bij de uitvoering van het project;
- Kan besluitvormingsprocessen goed inrichten en begeleiden;
- Is bestuurlijk sensitief en heeft affiniteit met het werken met een vrijwilligersbestuur; en
- Is communicatief vaardig richting bestuur, collega's en externe partners.

## Procedure

Geïnteresseerden kunnen hun belangstelling kenbaar maken door vóór 13 november 2017 een motivatiebrief en CV te sturen aan Femke Timmermans, ambtelijk secretaris van VELON:

[femke.timmermans@velon.nl](mailto:femke.timmermans@velon.nl).

Het is mogelijk een informatiepakket met nadere informatie over het project bij Femke op te vragen.

Bij vragen over de vacature kunt u contact opnemen met Miranda Timmermans, voorzitter van VELON, via [mcl.timmermans@avans.nl](mailto:mcl.timmermans@avans.nl).

Gesprekken vinden plaats tussen 17 en 23 november.